«УТВЕРЖДАЮ»

Глава администрации

муниципального образования Небыловское

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

**по муниципальному жилищному контролю на 2023 год**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в муниципальном образовании Небыловское.

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Небыловское Администрация муниципального образования Небыловское (далее – Администрация) является уполномоченным органом по осуществлению муниципального жилищного контроля.

Положение о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Небыловское вступило в силу с 01 января 2022 года. Положением не предусмотрено проведение плановых контрольных мероприятий. Внеплановые мероприятия в 2022 году не проводились.

При осуществлении муниципального жилищного контроля Администрация осуществляет контроль за соблюдением в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

Подконтрольными субъектами муниципального жилищного контроля являются юридические лица (любых форм собственности и организационно-правовых форм), индивидуальные предприниматели и граждане, нарушающие обязательные требования, установленные жилищным законодательством.

В рамках развития и осуществления профилактической деятельности на территории муниципального образования Небыловское в 2022 году:

- поддерживались в актуальном состоянии и размещались на официальном сайте Администрации МО Небыловское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Администрации) муниципальные правовые акты;

- осуществлялось информирование по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Наиболее значимыми проблемами указанной сферы контроля являются:

- несвоевременное проведение нанимателями муниципального жилищного фонда текущего ремонта;

- несвоевременная уплата за жилое помещение и коммунальные услуги,

- незнание нанимателями жилых помещений жилищного законодательства;

- низкий уровень жизни граждан в сельских населенных пунктах.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

**2.1. Основными целями Программы профилактики являются:**

1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**2.2. Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:**

1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
2. Повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;
3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
4. Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

В соответствии со статьей 45 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ при осуществлении муниципального контроля предусмотрено проведение следующих профилактических мероприятий:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид профилактического мероприятия | Наименование профилактического мероприятия | Срок исполнения | Ответственные за реализацию |
| 1. | информирование | Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований | в течение года | Администрация МО Небыловское,МКУ «ЦУ МО Небыловское» |
| 2. | консультирование | Консультирование | по мере обращения подконтроль-ных субъектов | Администрация МО Небыловское,МКУ «ЦУ МО Небыловское» |

Информирование, консультирование осуществляются в соответствии с Положением о виде контроля.

Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль по телефону, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

а) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;

б) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных положением по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории МО Небыловское;

в) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, в следующих случаях:

а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителей консультированием | 100 % от числа обратившихся |